

Oggetto: Politica per la Parità di Genere, la Non Discriminazione e le Pari Opportunità – UNI/PdR 125:2022

Malquati Real Estate di La Villa delle Case S.r.l. riconosce che la parità di genere, la valorizzazione delle diversità e la tutela delle pari opportunità rappresentano elementi fondamentali per la crescita sostenibile dell'organizzazione e per la creazione di un ambiente di lavoro equo, inclusivo e rispettoso.

L'azienda promuove una cultura organizzativa fondata sul rispetto reciproco, sulla valorizzazione delle competenze e sul principio secondo cui ogni persona deve poter esprimere il proprio potenziale professionale in un contesto libero da discriminazioni, molestie e disparità di trattamento.

Principi generali

Malquati Real Estate si impegna a garantire che tutte le decisioni riguardanti le persone siano assunte sulla base di criteri oggettivi, trasparenti e meritocratici, valorizzando competenze, esperienza, attitudini e risultati professionali.

L'azienda promuove attivamente:

- La parità di genere in tutti i processi aziendali.
- Le pari opportunità di accesso al lavoro, alla formazione e alla crescita professionale.
- La valorizzazione delle diversità come elemento di arricchimento dell'organizzazione.
- Il rispetto della dignità e dei diritti di tutte le persone.
- Un ambiente di lavoro inclusivo, collaborativo e rispettoso.

Ambito di applicazione

La presente politica si applica a tutte le persone che operano per conto dell'organizzazione e a tutte le fasi del rapporto professionale, inclusi: selezione e reclutamento; inserimento e accoglienza; assegnazione degli incarichi; sviluppo professionale e percorsi di carriera; formazione; valutazione delle performance; retribuzione e riconoscimenti; welfare aziendale; cessazione del rapporto di lavoro o collaborazione.

LA VILLA DELLE CASE S.r.l.

Sede legale: Rotonda Massimo d'Azeglio, 11 – 28100 Novara; Sedi operative: Strada Biandrate, 24 – 28100 Novara www.malquati.com
frontoffice@malquati.com +39 0321 697183 P.IVA: 02159450036

Selezione e reclutamento: i processi di selezione sono condotti secondo criteri trasparenti e basati esclusivamente sulle competenze, sull'esperienza e sul potenziale professionale delle persone, senza alcuna discriminazione.

Assegnazione degli incarichi e percorsi di carriera: l'assegnazione degli incarichi e lo sviluppo professionale avvengono secondo criteri chiari, oggettivi e non discriminatori, supportati da procedure aziendali dedicate alla crescita delle persone e alla valorizzazione delle competenze.

Valorizzazione dell'empowerment femminile e della diversità: l'azienda riconosce la diversità come un valore strategico e promuove l'empowerment femminile favorendo la piena partecipazione delle donne ai processi decisionali, alle opportunità di crescita professionale e all'accesso ai ruoli di responsabilità. L'attività valorizza il talento, le competenze e il merito di tutte le persone, promuovendo un ambiente di lavoro inclusivo in cui le differenze rappresentano un'opportunità di crescita, innovazione e sviluppo dell'organizzazione.

Retribuzione e riconoscimenti: l'azienda garantisce parità di trattamento economico a parità di ruolo, responsabilità e performance, adottando criteri equi e trasparenti nella definizione delle retribuzioni e dei riconoscimenti.

Formazione e sviluppo professionale: tutte le persone hanno accesso alle opportunità formative e ai percorsi di crescita professionale, favorendo lo sviluppo delle competenze e l'aggiornamento continuo.

Misure di work-life balance: l'organizzazione promuove iniziative volte a migliorare il benessere delle persone e l'equilibrio tra vita privata e professionale, attraverso l'adozione di attività e misure di welfare finalizzate a supportare le esigenze dei collaboratori e delle loro famiglie.

Benessere aziendale: l'azienda promuove il benessere psicofisico delle persone attraverso iniziative dedicate alla salute, alla qualità della vita lavorativa e alla riduzione dello stress, contribuendo alla creazione di un ambiente di lavoro positivo e sostenibile.

Comitato Guida per la Parità di Genere: è istituito un Comitato Guida con funzioni di supporto, monitoraggio e verifica dell'applicazione dei principi di equità, inclusione, non discriminazione e parità di genere all'interno dei processi aziendali.

Divieto di discriminazione: l'attività non ammette alcuna forma di discriminazione diretta o indiretta basata su: genere; età; origine o nazionalità; religione o convinzioni personali; orientamento sessuale; stato civile o situazione familiare; disabilità; condizioni personali o sociali; qualsiasi altra caratteristica non correlata alle competenze e alle capacità professionali.

Prevenzione di molestie, abusi e comportamenti lesivi: la Direzione assume un ruolo attivo nella prevenzione di qualsiasi forma di molestia, abuso, intimidazione, linguaggio offensivo o comportamento che possa compromettere la dignità, la sicurezza o il benessere delle persone. L'azienda promuove una cultura basata sul rispetto reciproco, sul dialogo e sulla collaborazione, favorendo la sensibilizzazione sui temi dell'inclusione e della tutela della persona.

Segnalazioni: l'organizzazione mette a disposizione canali idonei per consentire la segnalazione di comportamenti non coerenti con i principi della presente politica. Le segnalazioni sono gestite nel rispetto della riservatezza, dell'imparzialità e della tutela della persona segnalante, garantendo l'assenza di qualsiasi forma di ritorsione.

Comunicazione inclusiva e marketing responsabile: l'azienda promuove una comunicazione interna ed esterna rispettosa, inclusiva e coerente con i principi di parità di genere e non discriminazione. Nelle attività di marketing, comunicazione e social media adotta un linguaggio attento e quanto più possibile neutro, evitando stereotipi e valorizzando una rappresentazione equilibrata e inclusiva delle persone e delle diverse identità.

Ruoli e responsabilità

La Direzione, il Comitato Guida per la Parità di Genere e i responsabili di funzione sono responsabili dell'attuazione e del monitoraggio della presente politica. Tutte le persone che operano all'interno dell'organizzazione sono chiamate a contribuire attivamente alla diffusione dei principi di inclusione, rispetto e pari opportunità.

Monitoraggio e miglioramento continuo

L'efficacia della presente politica è monitorata periodicamente attraverso l'analisi degli indicatori previsti dal Sistema di Gestione per la Parità di Genere e mediante la definizione di obiettivi e azioni di miglioramento.

Diffusione

La presente politica è resa disponibile a dipendenti, collaboratori, clienti, fornitori e a tutte le parti interessate attraverso i canali aziendali e il sito internet dell'organizzazione.

Riesame

La Direzione riesamina periodicamente la presente politica per verificarne l'efficacia, l'adeguatezza e la coerenza con i principi della UNI/PdR 125:2022, con la normativa applicabile e con i valori aziendali.

Data: 30/07/2026

LA VILLA DELLE CASE S.r.l.

Sede legale: Rotonda Massimo d'Azeglio, 11 – 28100 Novara; Sedi operative: Strada Biandrate, 24 – 28100 Novara www.malquati.com
frontoffice@malquati.com +39 0321 697183 P.IVA: 02159450036